

Projet 'Semaine nationale de la formation'

Établissement du budget

Contenu

1. Prestations fournies par l'association, page 2
2. Prestations fournies par les organisations membres, page 7

Aperçu

Situation de départ

La semaine nationale de la formation donne des impulsions, pose des questions, transmet des connaissances, met en lumière différentes perspectives sous un thème commun, offre des plateformes d'échange et sensibilise à l'importance du travail de formation et aux préoccupations de *formationplus* et de ses organisations membres.

Par le biais d'événements locaux (ou numériques) organisés par les organisations membres, d'événements régionaux - organisés par l'association avec la participation des réseaux régionaux - et d'un événement national, ainsi que par le biais d'une communication numérique et d'une publicité/communication et sensibilisation, la semaine nationale de l'éducation propose des activités attrayantes, passionnantes et enrichissantes, encourage le débat et permet aux gens de dialoguer entre eux.

Grâce à la simplicité de l'offre et de la mise en œuvre - le public dispose de diverses possibilités de participation en termes de lieu et de temps - et à la communication nationale, la Semaine nationale de la formation touche aussi bien le public existant que la population en général.

Volume du budget

Parmi les analyses établies pour la réunion d'automne 2022 et développées par la suite (minimale, de base, complète), une version réduite de la variante 'mise en œuvre de base' a été choisie ou, grâce aux événements supplémentaires (1 semaine au lieu d'une journée de formation), une version de la variante 'minimale' déployée sur plusieurs jours, d'un montant de CHF 150'000 pour les 3 événements régionaux linguistiques, l'événement national et la communication d'accompagnement. Ces coûts sont pris en charge par l'association.

En outre, il est prévu que chaque organisation membre mette à disposition un poste budgétaire pour ses propres événements locaux et sa participation à l'événement régional dans sa région et/ou à l'événement national, en fonction de l'ampleur de la participation et de la marge de manœuvre financière de chaque organisation membre (proposition : CHF 5'000 - 15'000).

1. Services fournis par l'association

- (1) Organisation & infrastructure 3 Événements régionaux linguistiques¹
- (2) Organisation & infrastructure 1 événement national
- (3) Matériaux Communication d'accompagnement / Candidature et streaming
- (4) Candidature & communication Semaine de formation

1.1 Services fournis par l'association - liste

- Pour les 3 événements régionaux, un montant de CHF 20'000 par événement est prévu pour l'infrastructure, la technique et le streaming (total : CHF 60'000). Ce montant se divise en une dépense initiale d'éléments pouvant être reproduits sous forme de roadshow et des dépenses séparées (location si nécessaire, infrastructure sur place).
- Un budget de 30 000 CHF est prévu pour l'événement national.
- Un montant de 40 000 CHF est budgété pour la planification globale du projet, la planification budgétaire détaillée, la collecte de fonds et la coordination du projet.
- Un montant de 20 000 CHF est prévu pour la candidature et la communication d'accompagnement.

Digression (plus au point 2)

Un budget de 5 à 15 000 CHF par organisation membre est prévu pour le contenu et la présence du programme.

Par membre, cela signifie, dans le budget le plus bas, une prestation d'environ CHF 2'000 pour 1 ou plusieurs événements locaux, environ CHF 1'500 pour la présence à l'un des 3 événements régionaux et environ CHF 1'500 pour la présence à l'événement national. Avec un budget plus élevé, il est possible d'assurer une présence plus importante et donc d'atteindre un public plus large.

¹ Les jours de la semaine seront déterminés lors de la planification détaillée en fonction du lieu. Par exemple, mercredi, jeudi, vendredi, avec des événements numériques le lundi et le mardi, ou des événements numériques le lundi, des événements régionaux le mardi, mercredi et jeudi, le lancement de l'événement national le vendredi et l'événement national le samedi.

1.2 Prestations fournies par l'association - budgétisation

Catégorie de projet	Postes budgétaires	CHF
Événements régionaux	3 événements régionaux, y compris les événements numériques qui les accompagnent, à CHF 20'000 chacun dont - si nécessaire, location (au mieux à éviter ou à réduire par le biais d'une manifestation chez un membre ou un partenaire), CHF 3'000 par événement - Infrastructure & branding, total CHF 18'000 (CHF 6'000 par événement, les dépenses initiales - branding mobile / matériel - pouvant être réutilisées dans le sens d'un roadshow) - Technique et streaming, CHF 4'000 par événement - Traiteur (à éviter dans le meilleur des cas ou à réduire par l'acquisition d'un partenaire de catering), CHF 3'000 par événement - Gestion sur place, CHF 4'000 par événement Contenu du programme & présence - est assurée par des organisations membres	60'000
Événement national	1 événement national dont - si nécessaire, location (à éviter dans le meilleur des cas ou à réduire par le biais d'une manifestation chez un membre ou un partenaire), CHF 5'000 - Technique et streaming, CHF 6'000 - Infrastructure & branding, CHF 10'000 en plus du matériel utilisable du roadshow - Traiteur (à éviter dans le meilleur des cas ou à réduire par l'acquisition d'un partenaire de catering), CHF 5'000 par événement - Gestion sur place, CHF 4'000 par événement Contenu du programme & présence - est fourni par les organisations membres Un événement de lancement le vendredi doit/devrait être financé en plus par une collecte de fonds ou un financement de partenaires.	30'000

Catégorie de projet	Postes budgétaires	CHF
Communication	Conception du projet, contenu de communication de base, site web, médias sociaux, multiplication, relations avec les médias c'est-à-dire - Conception du projet et graphiques de mise en œuvre, CHF 3'000 - Site web en 3 langues, CHF 4'000 - Modules de texte et d'image DFI pour la candidature à partir du 2ème trimestre 2024 et pour la multiplication via le site web, la newsletter, les canaux de médias sociaux de l'association et des membres, CHF 4'000 - Flyers (d'invitation) numériques & affiches numériques à envoyer par voie numérique et à télécharger soi-même, CHF 2'200 - Modèle pour vos propres flyers et affiches, CHF 800 - Commutations ponctuelles dans la zone de paiement en faveur de la multiplication, CHF 2'000 - Communiqué de presse sur l'appel et le lancement et support travail médiatique minimal / storyplacement, CHF 4'000 Dans ce budget, la publication et la diffusion des contenus de communication doivent se faire via la communication de l'association et la communication des membres. Des fonds supplémentaires (collecte de fonds) permettent d'augmenter le budget de la campagne d'accompagnement.	20'000
Gestion de projet	Organisation et gestion du projet à partir du lancement du projet (juillet 2023) jusqu'en septembre 2024 pour la coordination, la planification de l'événement, la promotion et la campagne d'accompagnement, y compris la planification courante du projet, la planification détaillée et courante du programme, la gestion courante du budget, le contrôle de gestion et l'information.	35'000
Gestion de projet	Soutien à la recherche de fonds : établissement de demandes de financement, identification d'organismes de financement, gestion des contacts	5'000
Total général	Total mise en œuvre de base / mise en œuvre minimale pour 4 événements, y compris mise en œuvre numérique & campagne d'accompagnement	150'000

Sont financés en amont et séparément (par l'association) les travaux préparatoires au projet / avant le lancement des travaux de production des événements et de la campagne d'accompagnement.²

² Évaluation des coûts de la phase préliminaire, 27.1.23, à l'association : élaboration d'analyses et de bases de décision, mise en place et soutien du projet, collecte et sélection des thèmes, conception détaillée (traitement des directives, des conditions-cadres et des inputs pour le concept détaillé, y compris clarification actualisée des conditions-cadres externes, des dépendances et des opportunités, mise en œuvre et imbrication physique et numérique, atteinte des groupes cibles), conseil et élaboration du programme sur place et des paramètres de la campagne d'accompagnement, planification globale du projet, y compris le suivi et l'évaluation. Planification des étapes en interne (comité de pilotage et groupe de projet) et soutien de l'organisation dans la phase préliminaire (création de matériel d'organisation, accompagnement de la répartition des tâches, approche et implication des groupes cibles, identification et implication des partenaires et création d'instructions, de check-lists, de grilles pour les plans d'action et d'outils). Contenus a) pour recueillir les inputs et les avis des participants et b) zhd implication pour la semaine de formation/les journées régionales de formation sur place, l'événement national et les événements numériques ainsi que les mesures de communication et de sensibilisation pour les membres régionaux de *plusformation*.

2. Services fournis par les organisations membres

- (1) Organisation d'un ou plusieurs événement(s) local(aux) et/ou intégration d'un ou plusieurs événement(s) existant(s) pendant la Semaine de l'éducation dans la Semaine nationale de l'éducation.
- (2) Événement régional : présence à l'événement régional dans sa propre région
- (3) Événement national : présence à l'événement national
- (5) Multiplication des contenus de communication mis à disposition via les propres canaux de communication

Catégorie de projet	Postes budgétaires	par organisation
Événements locaux	Organisation propre Réalisation d'un événement local ou intégration d'un événement local existant dans la semaine de formation, CHF 1'000 Communication de l'événement local & acquisition de public, CHF 1'000	CHF 2'000-CHF8'000, à partir du budget existant ou séparément
Événements régionaux	Planification & réalisation d'une présentation personnelle ou d'un événement (séparément ou avec d'autres organisations membres) lors de l'événement régional dans sa propre région, y compris les frais de déplacement/frais.	CHF 1'500 - CHF8'000, à partir du budget existant ou séparément
Événement national	Planification & réalisation d'une présentation personnelle ou d'un événement lors de l'événement national, frais de déplacement/frais inclus	CHF 1'500 - CHF8'000, à partir du budget existant ou séparément
Communication	Communication générale et pour les événements régionaux et nationaux supportée par l'association ; le matériel peut être utilisé pour les propres canaux de communication.	0.-